EMCH "CFB"
DEM
CHORRILLOS
SET '2024

TERCER AÑO
PROMOCIÓN 132
39VA SEMANA DE INSTRUCCIÓN
Correspondiente a la semana del 23 al 29 de setiembre del 2024.

DIA	HORA	ACTIVIDADES	SECCION	LUGAR	RESPONS	UNIF	REF
LUN 23	0500	Diana	TODOS	PAB. "H"	SERV DE DIA	1.f	
	0500 - 0545	Aseo personal (lavado de manos) y arreglo de cuadras		PAB. "H"	SERV DE DIA	1.f	
	0545 - 0600	Desplazamiento al patio de armas		Patio de armas	SERV DE DIA	1.f	
	0600-0630	Rancho - desayuno		PAB. "J-H-Q"		1.f	
	0630-0635	Saludo del batallón de cadetes y credos		Patio de armas	CMDTE CIA/SECC	1.f	
	0635-0650	Revista de presencia					
	0650-0700	Lista de diana					
	0700-0700	Desfile a las aulas					
		INFANTERIA 1					
	0730-0815	**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA II: (UA-I) LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (S-2),** Estructura política administrativa del Estado Peruano (7) **Participación en clase**	INF 1	PAB C	MG BONILLA FERREYRA JORGE	1f	Guerra, Omar. (2017). Teoría de la administración pública. México Harold S.A.
	0815-0900	**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA II: (UA-I) LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (S-2),** Estructura política administrativa del Estado Peruano (8) **Participación en clase**	INF 1	PAB C	MG BONILLA FERREYRA JORGE	1f	Guerra, Omar. (2017). Teoría de la administración pública. México Harold S.A.
	0900-0915	DESCANSO					
	0915-1000	**GESTIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS: (UA-I) GENERALIDADES Y CONCEPTOS (S-3),** Gestión Pública, a. Antecedentes, b. El Estado nación, c. Crisis del estado Nación, d. La Gestión Pública, e. Modelos de gestión, f. La nueva gestión pública, g. Gestión por resultados (4) **Evaluación Diagnostica**	INF 1	PAB C	DR YSLA URQUIZA JOSÉ	1f	Toledo, M. (2016). Políticas Públicas y Gestión Pública. Universidad Inca Garcilaso de la Vega-Lima Perú.

	1000-1045	**GESTIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS: (UA-I) GENERALIDADES Y CONCEPTOS (S-3),** Gestión Pública, a. Antecedentes, b. El Estado nación, c. Crisis del estado Nación, d. La Gestión Pública, e. Modelos de gestión, f. La nueva gestión pública, g. Gestión por resultados (5) **Evaluación Diagnostica**	INF 1	PAB C	DR YSLA URQUIZA JOSÉ	1f	Toledo, M. (2016). Políticas Públicas y Gestión Pública. Universidad Inca Garcilaso de la Vega-Lima Perú.
	1045-1130	**GESTIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS: (UA-I) GENERALIDADES Y CONCEPTOS (S-3),** Gestión Pública, a. Antecedentes, b. El Estado nación, c. Crisis del estado Nación, d. La Gestión Pública, e. Modelos de gestión, f. La nueva gestión pública, g. Gestión por resultados (6) **Evaluación Diagnostica**	INF 1	PAB C	DR YSLA URQUIZA JOSÉ	1f	Toledo, M. (2016). Políticas Públicas y Gestión Pública. Universidad Inca Garcilaso de la Vega-Lima Perú.
	1130-1150	DESCANSO					
	1150-1235	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP
L U N	1235-1320	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP
		INFANTERIA 2					
2 3	0730-0815	**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA II: (UA-I) LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (S-2),** Estructura política administrativa del Estado Peruano (7) **Participación en clase**	INF 2	PAB C	DRA BALDEON CANCHAN MARITZA	1f	Guerra, Omar. (2017). Teoría de la administración pública. México Harold S.A.
	0815-0900	**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA II: (UA-I) LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (S-2),** Estructura política administrativa del Estado Peruano (8) **Participación en clase**	INF 2	PAB C	DRA BALDEON CANCHAN MARITZA	1f	Guerra, Omar. (2017). Teoría de la administración pública. México Harold S.A.
	0900-0915	DESCANSO					
	0915-1000	**PRESUPUESTO POR RESULTADOS: (UA-I) PROGRAMAS PRESUPUESTALES (S-2),** Articulación Territorial: Coordinación entre niveles de gobierno (nacional, regional, local), Importancia de la cohesión territorial en la ejecución presupuestaria, Casos de éxito en la articulación territorial (4) **Participación en clase**	INF 2	PAB C	MG BEDÓN ROCHA CÉSAR	1f	Banco Central de Reserva del Perú, El Presupuesto por Resultados en el Perú: EXPERIENCIA Y POSIBILIDADES- Moneda No 191-2022- 30 al 35 pp

LUN 23	1000-1045	**PRESUPUESTO POR RESULTADOS: (UA-I) PROGRAMAS PRESUPUESTALES (S-2),** Articulación Territorial: Coordinación entre niveles de gobierno (nacional, regional, local), Importancia de la cohesión territorial en la ejecución presupuestaria, Casos de éxito en la articulación territorial (5) **Participación en clase**	INF 2	PAB C	MG BEDÓN ROCHA CÉSAR	1f	Banco Central de Reserva del Perú, El Presupuesto por Resultados en el Perú: EXPERIENCIA Y POSIBILIDADES- Moneda No 191-2022- 30 al 35 pp
	1045-1130	**PRESUPUESTO POR RESULTADOS: (UA-I) PROGRAMAS PRESUPUESTALES (S-2),** Articulación Territorial: Coordinación entre niveles de gobierno (nacional, regional, local), Importancia de la cohesión territorial en la ejecución presupuestaria, Casos de éxito en la articulación territorial (6) **Participación en clase**	INF 2	PAB C	MG BEDÓN ROCHA CÉSAR	1f	Banco Central de Reserva del Perú, El Presupuesto por Resultados en el Perú: EXPERIENCIA Y POSIBILIDADES- Moneda No 191-2022- 30 al 35 pp
	1130-1150	DESCANSO					
	1150-1235	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP
	1235-1320	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP
		INFANTERIA 3					
	0730-0815	**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA II: (UA-I) LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (S-2),** Estructura política administrativa del Estado Peruano (7) **Participación en clase**	INF 3	PAB C	DR GARCIA HUAMANTUMBA CAMILO	1f	Guerra, Omar. (2017). Teoría de la administración pública. México Harold S.A.
	0815-0900	**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA II: (UA-I) LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (S-2),** Estructura política administrativa del Estado Peruano (8) **Participación en clase**	INF 3	PAB C	DR GARCIA HUAMANTUMBA CAMILO	1f	Guerra, Omar. (2017). Teoría de la administración pública. México Harold S.A.
	0900-0915	DESCANSO					

LUN 23	0915-1000	**GESTIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS: (UA-I) GENERALIDADES Y CONCEPTOS (S-3),** Gestión Pública, a. Antecedentes, b. El Estado nación, c. Crisis del estado Nación, d. La Gestión Pública, e. Modelos de gestión, f. La nueva gestión pública, g. Gestión por resultados (4) **Evaluación Diagnostica**	INF 3	PAB C	DR FELIX DIAZ JOSÉ	1f	Banco Central de Reserva del Perú, El Presupuesto por Resultados en el Perú: EXPERIENCIA Y POSIBILIDADES- Moneda No 191- 2022- 30 al 35 pp
	1000-1045	**GESTIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS: (UA-I) GENERALIDADES Y CONCEPTOS (S-3),** Gestión Pública, a. Antecedentes, b. El Estado nación, c. Crisis del estado Nación, d. La Gestión Pública, e. Modelos de gestión, f. La nueva gestión pública, g. Gestión por resultados (5) **Evaluación Diagnostica**	INF 3	PAB C	DR FELIX DIAZ JOSÉ	1f	Banco Central de Reserva del Perú, El Presupuesto por Resultados en el Perú: EXPERIENCIA Y POSIBILIDADES- Moneda No 191- 2022- 30 al 35 pp
	1045-1130	**GESTIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS: (UA-I) GENERALIDADES Y CONCEPTOS (S-3),** Gestión Pública, a. Antecedentes, b. El Estado nación, c. Crisis del estado Nación, d. La Gestión Pública, e. Modelos de gestión, f. La nueva gestión pública, g. Gestión por resultados (6) **Evaluación Diagnostica**	INF 3	PAB C	DR FELIX DIAZ JOSÉ	1f	Banco Central de Reserva del Perú, El Presupuesto por Resultados en el Perú: EXPERIENCIA Y POSIBILIDADES- Moneda No 191- 2022- 30 al 35 pp
	1130-1150	DESCANSO					
	1150-1235	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP
	1235-1320	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP
		CABALLERIA					
	0730-0815	**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA II: (UA-I) LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (S-2),** Estructura política administrativa del Estado Peruano (7) **Participación en clase**	CAB	PAB C	DR GONZALEZ MORALES LUIS	1f	Guerra, Omar. (2017). Teoría de la administración pública. México Harold S.A.

LUN 23	0815-0900	**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA II: (UA-I) LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (S-2),** Estructura política administrativa del Estado Peruano (8) **Participación en clase**	CAB	PAB C	DR GONZALEZ MORALES LUIS	1f	Guerra, Omar. (2017). Teoría de la administración pública. México Harold S.A.
	0900-0915	DESCANSO					
	0915-1000	**PRESUPUESTO POR RESULTADOS: (UA-I) PROGRAMAS PRESUPUESTALES (S-2),** Articulación Territorial: Coordinación entre niveles de gobierno (nacional, regional, local), Importancia de la cohesión territorial en la ejecución presupuestaria, Casos de éxito en la articulación territorial (4) **Participación en clase**	CAB	PAB C	DR RAMOS OTINIANO ROBERTO	1f	Banco Central de Reserva del Perú, El Presupuesto por Resultados en el Perú: EXPERIENCIA Y POSIBILIDADES- Moneda No 191-2022- 30 al 35 pp
	1000-1045	**PRESUPUESTO POR RESULTADOS: (UA-I) PROGRAMAS PRESUPUESTALES (S-2),** Articulación Territorial: Coordinación entre niveles de gobierno (nacional, regional, local), Importancia de la cohesión territorial en la ejecución presupuestaria, Casos de éxito en la articulación territorial (5) **Participación en clase**	CAB	PAB C	DR RAMOS OTINIANO ROBERTO	1f	Banco Central de Reserva del Perú, El Presupuesto por Resultados en el Perú: EXPERIENCIA Y POSIBILIDADES- Moneda No 191-2022- 30 al 35 pp
	1045-1130	**PRESUPUESTO POR RESULTADOS: (UA-I) PROGRAMAS PRESUPUESTALES (S-2),** Articulación Territorial: Coordinación entre niveles de gobierno (nacional, regional, local), Importancia de la cohesión territorial en la ejecución presupuestaria, Casos de éxito en la articulación territorial (6) **Participación en clase**	CAB	PAB C	DR RAMOS OTINIANO ROBERTO	1f	Banco Central de Reserva del Perú, El Presupuesto por Resultados en el Perú: EXPERIENCIA Y POSIBILIDADES- Moneda No 191-2022- 30 al 35 pp
	1130-1150	DESCANSO					
	1150-1235	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP
	1235-1320	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP

LUN 23		**INTELIGENCIA**					
	0730-0815	**OFICIAL DEL CASO OFICIAL DE CONTROL** Colaboradores e informantes	INTG	PAB C	C. POLAR . M	1.f	TE 38 - 1
	0815-0900	**OFICIAL DEL CASO OFICIAL DE CONTROL** Colaboradores e informantes	INTG	PAB C	C. POLAR . M	1.f	TE 38 - 2
	0900-0915	DESCANSO					
	0915-1000	**TEORÍA DEL CONFLICTO Y MOVIMIENTOS SOCIALES: (UA-III) HERRAMIENTAS PARA SEGUIMIENTO O MONITOREO DE LOS CONFLICTOS (S-10)** Compasión,Concepto, Casos, Colaboración, Concepto, Casos (28) **Participación en clase**	INTG	PAB C	DR CARLOS SOLÍS AGURTO	1f	CORTINA, A. (S. F.). Una teoría de los derechos humanos
	1000-1045	**TEORÍA DEL CONFLICTO Y MOVIMIENTOS SOCIALES: (UA-III) HERRAMIENTAS PARA SEGUIMIENTO O MONITOREO DE LOS CONFLICTOS (S-10)** Compasión,Concepto, Casos, Colaboración, Concepto, Casos (29) **Participación en clase**	INTG	PAB C	DR CARLOS SOLÍS AGURTO	1f	BUCKLES, D. (2000). Cultivar la paz: Conflicto y colaboración en el manejo de los recursos naturales
	1045-1130	**TEORÍA DEL CONFLICTO Y MOVIMIENTOS SOCIALES: (UA-III) HERRAMIENTAS PARA SEGUIMIENTO O MONITOREO DE LOS CONFLICTOS (S-10)** Compasión,Concepto, Casos, Colaboración, Concepto, Casos (30) **Participación en clase**	INTG	PAB C	DR CARLOS SOLÍS AGURTO	1f	GUTIÉRREZ, J. (1998). Construyendo la paz: Reconciliación sostenible en sociedades divididas
	1130-1150	DESCANSO					
	1150-1235	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP
	1235-1320	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP

		INTENDENCIA					
	0730-0815	**AUDITORÍA TRIBUTARÍA: (UA-I) SISTEMA TRIBUTARIO NACIONAL Y LA AUDITORÍA (S-3)** La auditoría, clases y objetivo. Normas de auditoría generalmente aceptadas Estructura del trabajo aplicativo, revisión y avances (13) **Participación en clase** **Revisión 1 de avance de monografía**	INT	PAB C	DR EDWIN VASQUEZ MORA	1f	Effio Pereda, Fernando, Auditoria tributaria, entrelineas San Carlos (2008), biblioteca UCCI.
	0815-0900	**AUDITORÍA TRIBUTARÍA: (UA-I) SISTEMA TRIBUTARIO NACIONAL Y LA AUDITORÍA (S-3)** La auditoría, clases y objetivo. Normas de auditoría generalmente aceptadas Estructura del trabajo aplicativo, revisión y avances (14) **Participación en clase** **Revisión 1 de avance de monografía**	INT	PAB C	DR EDWIN VASQUEZ MORA	1f	Warren C. Reeve J. & Fess, P. (2010) Contabilidad financiera 11° Ed. México: Thomson Editores S. A.
	0900-0915	DESCANSO					
LUN 23	0915-1000	**GESTIÓN PÚBLICA Y TRIBUTACIÓN: (UA-II) SISTEMAS DE CONTABILIDAD, TESORERIA, ENDEUDAMIENTO LA ADMINISTRACION FINANCIERA DEL SECTOR PUBLICO (S-4)** El sistema nacional de Contabilidad y de tesorería: Dirección Nacional de Tesoro Público. Normas, procedimientos, entidades que se ocupan de la gestión del erario público. Fuentes de ingreso del Estado Nacional (19) **Participación en clase**	INT	PAB C	DRA MARITZA BALDEÓN CANCHAN	1f	D.L. N° 1436 Marco De La Administración Financiera Del Sector Publico 2018
	1000-1045	**GESTIÓN PÚBLICA Y TRIBUTACIÓN: (UA-II) SISTEMAS DE CONTABILIDAD, TESORERIA, ENDEUDAMIENTO LA ADMINISTRACION FINANCIERA DEL SECTOR PUBLICO (S-4)** El sistema nacional de Contabilidad y de tesorería: Dirección Nacional de Tesoro Público. Normas, procedimientos, entidades que se ocupan de la gestión del erario público. Fuentes de ingreso del Estado Nacional (20) **Participación en clase**	INT	PAB C	DRA MARITZA BALDEÓN CANCHAN	1f	D.L. N° 1436 Marco De La Administración Financiera Del Sector Publico 2018

LUN 23	1045-1130	**GESTIÓN PÚBLICA Y TRIBUTACIÓN: (UA-II) SISTEMAS DE CONTABILIDAD, TESORERIA, ENDEUDAMIENTO LA ADMINISTRACION FINANCIERA DEL SECTOR PUBLICO (S-4)** El sistema nacional de Contabilidad y de tesorería: Dirección Nacional de Tesoro Público. Normas, procedimientos, entidades que se ocupan de la gestión del erario público. Fuentes de ingreso del Estado Nacional (21) **Participación en clase**	INT	PAB C	DRA MARITZA BALDEÓN CANCHAN	1f	D.L. N° 1436 Marco De La Administración Financiera Del Sector Publico 2018
	1130-1150	DESCANSO					
	1150-1235	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP
	1235-1320	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP
	1320-1335	Aseo (lavado de manos) y preparacion para el rancho	TODOS	PAB H	SERV DE DIA	1.f	
	1335-1420	Rancho (almuerzo)	TODOS	PAB J	SERV DE DIA	1.f	
	1420 - 1515	Rol de revista diaria	TODOS	PAB. "O"	CMDTE CIA/SECC	2.a	
	1515-1530	Preparacion para el entrenamiento fisico		L		3.a	
		ENTRENAMIENTO FÍSICO MILITAR					
	1500 1800	**Parte inicial:** Ejercicios de flexibilidad y estiramiento **Parte principal**: Gimnasia con vigas, ejercicios del 1 al 10 rep práctica armas y servicios Carrera de 3000 mts. Parte final: ejercicios de soltura	Todos	campo vigas	OOII	3b	RE 34-37
	1720-1750	Aseo personal	TODOS	H	SERV DE DIA	2.a	
	1750 - 1800	Formación para el rancho	TODOS	Patio de armas	SERV DE DIA	2.a	
	1800-1830	Rancho (cena)	TODOS	J	SERV DE DIA	2.a	
	1830-1945	Hora del cadete	NO TALLERES	J-H-Q	SERV DE DIA	2.a	
	1945 - 2115	Grupo de Interes	SI TALLERES	Areas de trabajo	OFICIAL ENCARGADO	2.a	
	1900-2100	Hora de estudio (Opcional)	NO TALLERES	C	OFICIAL ENCARGADO	2.a	
	2115-2130	Lista de retreta	TODOS	H	SERV DE DIA	2.a	
	2130-2200	Mantenimiento de cuadras	TODOS	H	SERV DE DIA	2.a	
	2200	Toque de silencio	TODOS	H	SERV DE DIA	2.a	
	2200-0500	Descanso/Estudio Voluntario	TODOS	H	SERV DE DIA	2.a	

MAR 24	0500	Diana	TODOS	PAB. "H"	SERV DE DIA	1.f	
	0500 - 0545	Aseo personal (lavado de manos) y arreglo de cuadras	TODOS	PAB. "H"	SERV DE DIA	1.f	
	0545 - 0600	Desplazamiento al patio de armas	TODOS	Patio de armas	SERV DE DIA	1.f	
	0600-0630	Rancho - desayuno		PAB. "J-H-Q"		1.f	
	0630-0635	Saludo del batallón de cadetes y credos		Patio de armas	CMDTE CIA/SECC	1.f	
	0635-0650	Revista de presencia	TODOS	Patio de armas	CMDTE CIA/SECC	1.f	
	0650-0700	Lista de diana					
	0700-0730	Desfile a las aulas					
	0730-1320	Actividades administrativas					
	1320-1335	Aseo (lavado de manos) y preparacion para el rancho	TODOS	PAB H	SERV DE DIA	1.f	
	1335-1420	Rancho (almuerzo)	TODOS	PAB J	SERV DE DIA	1.f	
	1420 - 1515	Rol de revista diaria	TODOS	PAB. "O"	CMDTE CIA/SECC	2.a	
	1515 - 1720	Actividades administrativas	TODOS	H			
	1720-1750	Aseo personal	TODOS	PAB "H"	SERV DE DIA	1.f	
	1750 - 1800	Formación para el rancho	TODOS	Patio de armas	SERV DE DIA	1.f	
	1800-1830	Rancho (cena)	TODOS	PAB "J"	SERV DE DIA	1.f	
	1830-1945	Hora del cadete	NO TALLERES	PAB "J-H-Q"	SERV DE DIA	1.f	
	1945 - 2115	actividades administrativas					
	2115-2130	Lista de retreta	TODOS	Patio de armas	SERV DE DIA	1.f	
	2130-2200	Mantenimiento de cuadras		PAB. "H"	SERV DE DIA		
	2200	Toque de silencio					
	2200-0500	Descanso/Estudio Voluntario					

MIE 25	0500	Diana	TODOS	PAB. "H"	SERV DE DIA	1.f	
	0500 - 0545	Aseo personal (lavado de manos) y arreglo de cuadras		PAB. "H"	SERV DE DIA	1.f	
	0545 - 0600	Desplazamiento al patio de armas		Patio de armas	SERV DE DIA	1.f	
	0600-0630	Rancho - desayuno		PAB. "J-H-Q"		1.f	
	0630-0635	Saludo del batallón de cadetes y credos		Patio de armas	CMDTE CIA/SECC	1.f	
	0635-0650	Revista de presencia		Patio de armas	CMDTE CIA/SECC	1.f	
	0650-0700	Lista de diana					
	0700-0700	Desfile a las aulas					
		INFANTERIA 1					
	0730-0815	**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA II: (UA-I) LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (S-2),** Estructura política administrativa del Estado Peruano (9) **Participación en clase**	INF 1	PAB C	MG BONILLA FERREYRA JORGE	1f	Guerra, Omar. (2017). Teoría de la administración pública. México Harold S.A.
	0815-0900	**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA II: (UA-I) LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (S-2),** Fines y funciones del Estado (10) **Participación en clase**	INF 1	PAB C	MG BONILLA FERREYRA JORGE	1f	Guerra, Omar. (2017). Teoría de la administración pública. México Harold S.A.
	0900-0915	DESCANSO					

MIE 25	0915-1000	**PRESUPUESTO POR RESULTADOS: (UA-I) PROGRAMAS PRESUPUESTALES (S-3),** Programas Presupuestales: Formulación e importancia, Impacto en la eficiencia y efectividad del gasto público, Contribución a la mejora de servicios públicos, Ejemplos de programas presupuestales exitosos y su impacto social (7) **Participación en clase**	INF 1	PAB C	MG BEDON ROCHA CÉSAR	1f	Banco Central de Reserva del Perú, El Presupuesto por Resultados en el Perú: EXPERIENCIA Y POSIBILIDADES- Moneda No 191-2022- 30 al 35 pp
	1000-1045	**PRESUPUESTO POR RESULTADOS: (UA-I) PROGRAMAS PRESUPUESTALES (S-3),** Programas Presupuestales: Formulación e importancia, Impacto en la eficiencia y efectividad del gasto público, Contribución a la mejora de servicios públicos. Ejemplos de programas presupuestales exitosos y su impacto social (8) **Participación en clase**	INF 1	PAB C	MG BEDON ROCHA CÉSAR	1f	Banco Central de Reserva del Perú, El Presupuesto por Resultados en el Perú: EXPERIENCIA Y POSIBILIDADES- Moneda No 191-2022- 30 al 35 pp
	1045-1130	**PRESUPUESTO POR RESULTADOS: (UA-I) PROGRAMAS PRESUPUESTALES (S-4),** Intervinientes y Roles en la Implementación:, Identificación de actores clave (ministerios, gobiernos regionales, municipalidades, agencias especializadas). Roles y responsabilidades de cada actor: Detallar las funciones específicas de cada actor en el proceso de implementación, Colaboración y coordinación: Como trabajan juntos estos actores para asegurar una implementación efectiva. Ejemplos prácticos: Casos donde la colaboración entre distintos actores ha llevado al éxito en la implementación (9) **Participación en clase**	INF 1	PAB C	MG BEDON ROCHA CÉSAR	1f	Banco Central de Reserva del Perú, El Presupuesto por Resultados en el Perú: EXPERIENCIA Y POSIBILIDADES- Moneda No 191-2022- 30 al 35 pp
	1130-1150	DESCANSO					
	1150-1235	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1F	TDR CIDUP
	1235-1320	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1F	TDR CIDUP

		INFANTERIA 2					
	0730-0815	**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA II: (UA-I) LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (S-2),** Estructura política administrativa del Estado Peruano (9) **Participación en clase**	INF 2	PAB C	DRA BALDEON CANCHAN MARITZA	1f	Guerra, Omar. (2017). Teoría de la administración pública. México Harold S.A.
	0815-0900	**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA II: (UA-I) LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (S-2),** Fines y funciones del Estado (10) **Participación en clase**	INF 2	PAB C	DRA BALDEON CANCHAN MARITZA	1f	Guerra, Omar. (2017). Teoría de la administración pública. México Harold S.A.
	0900-0915	DESCANSO					
MIE 25	0915-1000	**GESTIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS: (UA-I) GENERALIDADES Y CONCEPTOS (S-3),** Gestión o gerencia publica, a. Definiciones, b. Habilidades gerenciales. c. Valor público e innovación, d. Gestión de Conflictos y construcción de consensos, e. Comunicación política pública (7) **Participación en clase**	INF 2	PAB C	DR YSLA USQUIZA JOSÉ	1f	Toledo, M. (2016). Políticas Públicas y Gestión Pública. Universidad Inca Garcilaso de la Vega-Lima Perú.
	1000-1045	**GESTIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS: (UA-I) GENERALIDADES Y CONCEPTOS (S-3),** Gestión o gerencia publica, a. Definiciones, b. Habilidades gerenciales. c. Valor público e innovación, d. Gestión de Conflictos y construcción de consensos, e. Comunicación política pública (8) **Participación en clase**	INF 2	PAB C	DR YSLA USQUIZA JOSÉ	1f	Toledo, M. (2016). Políticas Públicas y Gestión Pública. Universidad Inca Garcilaso de la Vega-Lima Perú.
	1045-1130	**GESTIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS: (UA-I) GENERALIDADES Y CONCEPTOS (S-3),** Gestión o gerencia publica, a. Definiciones, b. Habilidades gerenciales. c. Valor público e innovación, d. Gestión de Conflictos y construcción de consensos, e. Comunicación política pública (9) **Participación en clase**	INF 2	PAB C	DR YSLA USQUIZA JOSÉ	1F	Toledo, M. (2016). Políticas Públicas y Gestión Pública. Universidad Inca Garcilaso de la Vega-Lima Perú.
	1130-1150	DESCANSO					
	1150-1235	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP
	1235-1320	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP

MIE 25		**INFANTERIA 3**					
	0730-0815	**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA II: (UA-I) LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (S-2),** Estructura política administrativa del Estado Peruano (9) **Participación en clase**	INF 3	PAB C	DR GARCIA HUAMANTUMBA CAMILO	1f	Guerra, Omar. (2017). Teoría de la administración pública. México Harold S.A.
	0815-0900	**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA II: (UA-I) LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (S-2),** Fines y funciones del Estado (10) **Participación en clase**	INF 3	PAB C	DR GARCIA HUAMANTUMBA CAMILO	1f	Guerra, Omar. (2017). Teoría de la administración pública. México Harold S.A.
	0900-0915	DESCANSO					
	0915-1000	**PRESUPUESTO POR RESULTADOS: (UA-I) PROGRAMAS PRESUPUESTALES (S-3),** Programas Presupuestales: Formulación e importancia, Impacto en la eficiencia y efectividad del gasto público, Contribución a la mejora de servicios públicos, Ejemplos de programas presupuestales exitosos y su impacto social (7) **Participación en clase**	INF 3	PAB C	DR RAMOS OTINIANO ROBERTO	1f	Banco Central de Reserva del Perú, El Presupuesto por Resultados en el Perú: EXPERIENCIA Y POSIBILIDADES- Moneda No 191-2022- 30 al 35 pp
	1000-1045	**PRESUPUESTO POR RESULTADOS: (UA-I) PROGRAMAS PRESUPUESTALES (S-3),** Programas Presupuestales: Formulación e importancia, Impacto en la eficiencia y efectividad del gasto público, Contribución a la mejora de servicios públicos. Ejemplos de programas presupuestales exitosos y su impacto social (8) **Participación en clase**	INF 3	PAB C	DR RAMOS OTINIANO ROBERTO	1f	Banco Central de Reserva del Perú, El Presupuesto por Resultados en el Perú: EXPERIENCIA Y POSIBILIDADES- Moneda No 191-2022- 30 al 35 pp

	1045-1130	**PRESUPUESTO POR RESULTADOS: (UA-I) PROGRAMAS PRESUPUESTALES (S-4),** Intervinientes y Roles en la Implementación:, Identificación de actores clave (ministerios, gobiernos regionales, municipalidades, agencias especializadas). Roles y responsabilidades de cada actor: Detallar las funciones específicas de cada actor en el proceso de implementación, Colaboración y coordinación: Como trabajan juntos estos actores para asegurar una implementación efectiva. Ejemplos prácticos: Casos donde la colaboración entre distintos actores ha llevado al éxito en la implementación (9) **Participación en clase**	INF 3	PAB C	DR RAMOS OTINIANO ROBERTO	1f	Banco Central de Reserva del Perú, El Presupuesto por Resultados en el Perú: EXPERIENCIA Y POSIBILIDADES- Moneda No 191-2022- 30 al 35 pp
	1130-1150	DESCANSO					
	1150-1235	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP
	1235-1320	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP
MIE 25		**CABALLERIA**					
	0730-0815	**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA II: (UA-I) LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (S-2),** Estructura política administrativa del Estado Peruano (9) **Participación en clase**	CAB	PAB C	DR GONZALEZ MORALES LUIS	1f	Guerra, Omar. (2017). Teoría de la administración pública. México Harold S.A.
	0815 - 0900	**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA II: (UA-I) LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (S-2),** Fines y funciones del Estado (10) **Participación en clase**	CAB	PAB C	DR GONZALEZ MORALES LUIS	1f	Guerra, Omar. (2017). Teoría de la administración pública. México Harold S.A.
	0900-0915	DESCANSO					
	0900 - 0945	**GESTIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS: (UA-I) GENERALIDADES Y CONCEPTOS (S-3),** Gestión o gerencia publica, a. Definiciones, b. Habilidades gerenciales. c. Valor público e innovación, d. Gestión de Conflictos y construcción de consensos, e. Comunicación política pública (7) **Participación en clase**	CAB	PAB C	DR FELIX DIAZ JOSÉ	1f	Toledo, M. (2016). Políticas Públicas y Gestión Pública. Universidad Inca Garcilaso de la Vega-Lima Perú.

MIE 25	1000-1045	**GESTIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS: (UA-I) GENERALIDADES Y CONCEPTOS (S-3),** Gestión o gerencia publica, a. Definiciones, b. Habilidades gerenciales. c. Valor público e innovación, d. Gestión de Conflictos y construcción de consensos, e. Comunicación política pública (8) **Participación en clase**	CAB	PAB C	DR FELIX DIAZ JOSÉ	1f	Toledo, M. (2016). Políticas Públicas y Gestión Pública. Universidad Inca Garcilaso de la Vega-Lima Perú.
	1045-1130	**GESTIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS: (UA-I) GENERALIDADES Y CONCEPTOS (S-3),** Gestión o gerencia publica, a. Definiciones, b. Habilidades gerenciales. c. Valor público e innovación, d. Gestión de Conflictos y construcción de consensos, e. Comunicación política pública (9) **Participación en clase**	CAB	PAB C	DR FELIX DIAZ JOSÉ	1f	Toledo, M. (2016). Políticas Públicas y Gestión Pública. Universidad Inca Garcilaso de la Vega-Lima Perú.
	1130-1150	DESCANSO					
	1150-1235	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP
	1235-1320	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP
		INTELIGENCIA					
	0730-0815	**PROCEDIMIENTOS ESPECIALES DE OBTENCION DE INFORMACIÓN** UNIDAD II .- OBSERVACION Y DESCRIPCIÓN.- Proyeccion de videos, preguntas.	INTG	PAB "D"	C. POLAR . M	1.f	TE 38 - 1
	0815-0900	**PROCEDIMIENTOS ESPECIALES DE OBTENCION DE INFORMACIÓN** UNIDAD II .- OBSERVACION Y DESCRIPCIÓN.- Proyeccion de videos, preguntas.	INTG	PAB "D"	C. POLAR . M	1.f	TE 38 - 2
	0900-0915	DESCANSO					
	0915-1000	**TEORÍA DEL CONFLICTO Y MOVIMIENTOS SOCIALES: (UA-III) HERRAMIENTAS PARA SEGUIMIENTO O MONITOREO DE LOS CONFLICTOS (S-11)** Transformación de conflictos, Conflicto y cambios, Desarrollo de capacidades para manejo del cambio (31) **Participación en clase**	INTG	PAB C	DR CARLOS SOLÍS AGURTO	1f	CORTINA, A. (S. F.). Una teoría de los derechos humanos.

MIE 25	1000-1045	**TEORÍA DEL CONFLICTO Y MOVIMIENTOS SOCIALES: (UA-III) HERRAMIENTAS PARA SEGUIMIENTO O MONITOREO DE LOS CONFLICTOS (S-11)** Transformación de conflictos, Conflicto y cambios, Desarrollo de capacidades para manejo del cambio (32) **Participación en clase**	INTG	PAB C	DR CARLOS SOLÍS AGURTO	1f	BUCKLES, D. (2000). Cultivar la paz: Conflicto y colaboración en el manejo de los recursos naturales.
	1045-1130	**TEORÍA DEL CONFLICTO Y MOVIMIENTOS SOCIALES: (UA-III) HERRAMIENTAS PARA SEGUIMIENTO O MONITOREO DE LOS CONFLICTOS (S-11)** Transformación de conflictos, Conflicto y cambios, Desarrollo de capacidades para manejo del cambio (33) **Participación en clase**	INTG	PAB C	DR CARLOS SOLÍS AGURTO	1f	GUTIÉRREZ, J. (1998). Construyendo la paz: Reconciliación sostenible en sociedades divididas.
	1130-1150	DESCANSO					
	1150-1235	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP
	1235-1320	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP
		INTENDENCIA					
	0730-0815	**AUDITORÍA TRIBUTARÍA: (UA-I) SISTEMA TRIBUTARIO NACIONAL Y LA AUDITORÍA (S-4)** (15) PRÁCTICA CALIFICADA 1	INT	PAB C	DR EDWIN VASQUEZ MORA	1f	Effio Pereda, Fernando, Auditoria tributaria, entrelineas San Carlos (2008), biblioteca UCCI.
	0815-0900	**AUDITORÍA TRIBUTARÍA: (UA-I) SISTEMA TRIBUTARIO NACIONAL Y LA AUDITORÍA (S-4)** (16) PRÁCTICA CALIFICADA 1	INT	PAB C	DR EDWIN VASQUEZ MORA	1f	Warren C. Reeve J. & Fess, P. (2010) Contabilidad financiera 11° Ed. México: Thomson Editores S. A.
	0900-0915	DESCANSO					

M I E 2 5	0915-1000	**GESTIÓN PÚBLICA Y TRIBUTACIÓN: (UA-II) SISTEMAS DE CONTABILIDAD, TESORERIA, ENDEUDAMIENTO LA ADMINISTRACION FINANCIERA DEL SECTOR PUBLICO (S-4)** El sistema nacional de Contabilidad y de tesorería: Dirección Nacional de Tesoro Público. Normas, procedimientos, entidades que se ocupan de la gestión del erario público. Fuentes de ingreso del Estado Nacional (22) **Participación en clase**	INT	PAB C	DRA MARITZA BALDEÓN CANCHAN	1f	D.L N° 1438 Ley Sistema Nacional De Contabilidad 2022
	1000-1045	**GESTIÓN PÚBLICA Y TRIBUTACIÓN: (UA-II) SISTEMAS DE CONTABILIDAD, TESORERIA, ENDEUDAMIENTO LA ADMINISTRACION FINANCIERA DEL SECTOR PUBLICO (S-5)** El sistema nacional de Contabilidad y de tesorería: Dirección Nacional de Tesoro Público, Normas, procedimientos, entidades que se ocupan de la gestión del erario público, Fuentes de ingreso del Estado Nacional (23) **Participación en clase**	INT	PAB C	DRA MARITZA BALDEÓN CANCHAN	1f	D.L N° 1438 Ley Sistema Nacional De Contabilidad 2022
	1045-1130	**GESTIÓN PÚBLICA Y TRIBUTACIÓN: (UA-II) SISTEMAS DE CONTABILIDAD, TESORERIA, ENDEUDAMIENTO LA ADMINISTRACION FINANCIERA DEL SECTOR PUBLICO (S-5)** El sistema nacional de Contabilidad y de tesorería: Dirección Nacional de Tesoro Público, Normas, procedimientos, entidades que se ocupan de la gestión del erario público, Fuentes de ingreso del Estado Nacional (24) **Participación en clase**	INT	PAB C	DRA MARITZA BALDEÓN CANCHAN	1f	D.L N° 1438 Ley Sistema Nacional De Contabilidad 2022
	1130-1150	DESCANSO					
	1150-1235	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP
	1235-1320	INGLES CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, FCUA y FCUB	TODAS	PAB C y F	Coordinadoras de Idiomas	1f	TDR CIDUP
	1320-1335	Aseo (lavado de manos) y preparacion para el rancho	TODOS	PAB H	SERV DE DIA	1.f	
	1335-1420	Rancho (almuerzo)	TODOS	PAB J	SERV DE DIA	1.f	
	1420 - 1515	Rol de revista diaria	TODOS	PAB. "O"	CMDTE CIA/SECC	2.a	
	1515-1530	Preparacion para el entrenamiento fisico		L		3.a	

		ENTRENAMIENTO FÍSICO MILITAR					
	1500 1800	**Parte inicial:** Ejercicios de calentamiento y estiramiento					
		Parte principal: Pista de aparatos, pasaje por las estaciones	Todos	pista	OOII	3c	RE 3437
		técnica-correcciones. Práctica de comndo y conducción		aparatos			
		Carreras de velocidad 3x800 mts					
		Parte final: Ejercicios de soltura y vuelta a la calma					
	1320-1335	Aseo (lavado de manos) y preparacion para el rancho	TODOS	PAB H	SERV DE DIA	1.f	
	1335-1420	Rancho (almuerzo)	TODOS	PAB J	SERV DE DIA	1.f	
M	1420 - 1515	Rol de revista diaria	TODOS	PAB. "O"	CMDTE CIA/SECC	2.a	
I	1515-1720	Actividades administrativas	TODOS	CUADRAS	SERV DE DIA	2.a	
E	1720-1750	Aseo personal	TODOS	PAB. "H"	CMDTE CIA/SECC	1.f	
2	1750-1800	Formación para el rancho	TODOS	Patio de armas	SERV DE DIA	1.f	
5	1800-1830	Rancho (cena)	TODOS	PAB. "J"	SERV DE DIA	1.f	
	1830-1945	Hora del cadete	NO TALLERES	PAB. "J-H-Q"	SERV DE DIA	1.f	
	1945 - 2115	Grupos de interés	TALLERES	PAB. "D"	OO RESPONSABLE	2.a	
	2115-2130	Lista de retreta	TODOS	Patio de armas	SERV DE DIA	2.a	
	2130-2200	Mantenimiento de cuadras		PAB. "H"		2.a	
	2200	Toque de silencio				2.a	
	2200-0500	Descanso/ Estudio Voluntario				2.a	
	0500	Diana	TODOS	PAB. "H"	SERV DE DIA	2.a	
	0500 - 0545	Aseo personal (lavado de manos) y arreglo de cuadras					
	0545 - 0600	Desplazamiento al patio de armas		Patio de armas		1.f	
JUE 26	0600-0630	Rancho - desayuno		PAB. "J-H-Q"		1.f	
	0630-0635	Saludo del batallón de cadetes y credos		Patio de armas	CMDTE CIA/SECC	1.f	
	0635-0650	Revista de presencia		Patio de armas	CMDTE CIA/SECC	2.a	
	0650-0700	Lista de diana					

JUE 26	0700-0730	Desfile a las aulas	TODOS	Patio de armas	CMDTE CIA/SECC	2.a	
	0730-1320	Actividades administrativas		CUADRAS	SERV DE DIA	2.a	
		INFANTERIA 1					
	0730-0815	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-5) OPERACIONES OFENSIVA;** Generalidades, movimientos hacia el contacto, ataque de encuentro y ataque coordinado .	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	0815-0900	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-5) OPERACIONES OFENSIVA;** Generalidades, movimientos hacia el contacto, ataque de encuentro y ataque coordinado .	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	0900-0915	DESCANSO					
	0915-1000	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-5) OPERACIONES OFENSIVA;** Generalidades, movimientos hacia el contacto, ataque de encuentro y ataque coordinado .	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1000-1045	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-5) OPERACIONES OFENSIVA;** Generalidades, movimientos hacia el contacto, ataque de encuentro y ataque coordinado .	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1045-1130	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1130-1150	DESCANSO					
	1150-1235	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1235-1320	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
		INFANTERIA 2					
	0730-0815	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-5) OPERACIONES OFENSIVA;** Generalidades, movimientos hacia el contacto, ataque de encuentro y ataque coordinado .	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	0815-0900	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-5) OPERACIONES OFENSIVA;** Generalidades, movimientos hacia el contacto, ataque de encuentro y ataque coordinado .	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	0900-0915	DESCANSO					

JUE 26	0915-1000	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-5) OPERACIONES OFENSIVA;** Generalidades, movimientos hacia el contacto, ataque de encuentro y ataque coordinado .	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1000-1045	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-5) OPERACIONES OFENSIVA;** Generalidades, movimientos hacia el contacto, ataque de encuentro y ataque coordinado .	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1045-1130	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1130-1150	DESCANSO					
	1150-1235	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1235-1320	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
		INFANTERIA 3					
	0730-0815	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-5) OPERACIONES OFENSIVA;** Generalidades, movimientos hacia el contacto, ataque de encuentro y ataque coordinado .	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	0815-0900	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-5) OPERACIONES OFENSIVA;** Generalidades, movimientos hacia el contacto, ataque de encuentro y ataque coordinado .	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	0900-0915	DESCANSO					
	0915-1000	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-5) OPERACIONES OFENSIVA;** Generalidades, movimientos hacia el contacto, ataque de encuentro y ataque coordinado .	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1000-1045	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-5) OPERACIONES OFENSIVA;** Generalidades, movimientos hacia el contacto, ataque de encuentro y ataque coordinado .	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1045-1130	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1130-1150	DESCANSO					

JUE 26	1150-1235	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1235-1320	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
		CABALLERIA					
	0730-0815	**ESTUDIO DE GRANDES BATALLAS II: (UA-2) EMPLEO DE UNIDADES BLINDADAS EN LA II GUERRA MUNDIAL;** Empleo de unidades blindadas posteriores a la apertura del frente oriental (jun 1941 - may 1945)	CAB	B	DOCENTE	1.f	HISTORIA DE GRANDES BATALLAS
	0815 - 0900	**ESTUDIO DE GRANDES BATALLAS II: (UA-2) EMPLEO DE UNIDADES BLINDADAS EN LA II GUERRA MUNDIAL;** Empleo de unidades blindadas posteriores a la apertura del frente oriental (jun 1941 - may 1945)	CAB	B	DOCENTE	1.f	HISTORIA DE GRANDES BATALLAS
	0900-0915	DESCANSO					
	0915-1000	**ESTUDIO DE GRANDES BATALLAS II: (UA-2) EMPLEO DE UNIDADES BLINDADAS EN LA II GUERRA MUNDIAL;** Empleo de unidades blindadas posteriores a la apertura del frente oriental (jun 1941 - may 1945)	CAB	B	DOCENTE	1.f	HISTORIA DE GRANDES BATALLAS
	1000-1045	**ESTUDIO DE GRANDES BATALLAS II: (UA-2) EMPLEO DE UNIDADES BLINDADAS EN LA II GUERRA MUNDIAL;** Empleo de unidades blindadas posteriores a la apertura del frente oriental (jun 1941 - may 1945)	CAB	B	DOCENTE	1.f	HISTORIA DE GRANDES BATALLAS
	1045-1130	**EMPLEO DEL PELOTÓN DE CABALLERÍA BLINDADO II: (UA-2) EMPLEO DEL PELOTÓN DE CABALLERÍA BLINDADO EN OPERACIONES DEFENSIVAS;** El pelotón blindado en la defensa de área.	CAB	B	TTE CAB RECCIO	1.f	ME 2-21 EMPLEO DEL PELOTÓN DE CABALLERÍA BLINDADO (1985)
	1130-1150	DESCANSO					
	1150-1235	**EMPLEO DEL PELOTÓN DE CABALLERÍA BLINDADO II: (UA-2) EMPLEO DEL PELOTÓN DE CABALLERÍA BLINDADO EN OPERACIONES DEFENSIVAS;** El pelotón blindado en la defensa de área.	CAB	B	TTE CAB RECCIO	1.f	ME 2-21 EMPLEO DEL PELOTÓN DE CABALLERÍA BLINDADO (1985)
	1235-1320	**EMPLEO DEL PELOTÓN DE CABALLERÍA BLINDADO II: (UA-2) EMPLEO DEL PELOTÓN DE CABALLERÍA BLINDADO EN OPERACIONES DEFENSIVAS;** El pelotón blindado en la defensa de área.	CAB	B	TTE CAB RECCIO	1.f	ME 2-21 EMPLEO DEL PELOTÓN DE CABALLERÍA BLINDADO (1985)

JUE 26		**INTENDENCIA**					
	0730-0815	**SISTEMA DE ABASTECIMIENTO ESTATAL: (UA-2) SISTEMA DE ABASTECIMIENTO (S-08);** Gestión de Adquisiciones: Contratación, Registro y Gestión de Contratos.	INTENDENCIA	PAB "D"	CRL ® VIZCARRA JAREZ MARIO	2.a	
	0815-0900	**SISTEMA DE ABASTECIMIENTO ESTATAL: (UA-2) SISTEMA DE ABASTECIMIENTO (S-08);** Gestión de Adquisiciones: Contratación, Registro y Gestión de Contratos.	INTENDENCIA	PAB "D"	CRL ® VIZCARRA JAREZ MARIO	2.a	
	0900-0915	DESCANSO					
	0915-1000	**SISTEMA DE ABASTECIMIENTO ESTATAL: (UA-2) SISTEMA DE ABASTECIMIENTO (S-08);** Gestión de Adquisiciones: Contratación, Registro y Gestión de Contratos.	INTENDENCIA	PAB "D"	CRL ® VIZCARRA JAREZ MARIO	2.a	
	1000-1045	**SISTEMA DE ABASTECIMIENTO ESTATAL: (UA-2) SISTEMA DE ABASTECIMIENTO (S-09);** Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.	INTENDENCIA	PAB "D"	CRL ® VIZCARRA JAREZ MARIO	2.a	
	1045-1130	**SISTEMA DE CONTROL PATRIMONIAL DEL EJÉRCITO: (UA-1) MODULO INTRODUCTORIO (S-03);** Reglamento de la Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales.	INTENDENCIA	PAB "D"	CRL ® VIZCARRA JAREZ MARIO	2.a	
	1130-1150	DESCANSO					
	1150-1235	**SISTEMA DE CONTROL PATRIMONIAL DEL EJÉRCITO: (UA-1) MODULO INTRODUCTORIO (S-03);** Reglamento de la Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales.	INTENDENCIA	PAB "D"	CRL ® VIZCARRA JAREZ MARIO	2.a	
	1235-1320	**SISTEMA DE CONTROL PATRIMONIAL DEL EJÉRCITO: (UA-1) MODULO INTRODUCTORIO (S-03);** Reglamento de la Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales.	INTENDENCIA	PAB "D"	CRL ® VIZCARRA JAREZ MARIO	2.a	

		INTELIGENCIA					
	0730-0816	**OFICIAL DEL CASO OFICIAL DE CONTROL** Colaboradores e informantes	INTG	PAB "D"	C. POLAR . M	1.f	TE 38 - 1
	0815-0901	**OFICIAL DEL CASO OFICIAL DE CONTROL** Colaboradores e informantes	INTG	PAB "D"	C. POLAR . M	1.f	TE 38 - 1
	0900-0915	DESCANSO					
	0915-1000	**OFICIAL DEL CASO OFICIAL DE CONTROL** **(Evaluacion parcial individual)**	INTG	PAB "D"	C. POLAR . M	1.f	TE 38 - 1
	1000-1045	**PROCEDIMIENTOS ESPECIALES DE OBTENCION DE INFORMACIÓN** UNIDAD II .- OBSERVACION Y DESCRIPCIÓN.- Proyeccion de videos, preguntas.	INTG	PAB "D"	C. POLAR . M	1.f	TE 38 - 1
JUE 26	1045-1130	**PROCEDIMIENTOS ESPECIALES DE OBTENCION DE INFORMACIÓN** UNIDAD I .- OBSERVACION Y DESCRIPCIÓN.- Induccion de la asignatura, Descipcion		PAB "D"	A. MEDINA B.	1.f	Estudio Suplementario
	1130-1150	DESCANSO					
	1150-1235	**PROCEDIMIENTOS ESPECIALES DE OBTENCION DE INFORMACIÓN** UNIDAD I .- OBSERVACION Y DESCRIPCIÓN.- Induccion de la asignatura, Descipcion	INTG	PAB "D"	A. MEDINA B.	1.f	Estudio Suplementario
	1235-1320	**PROCEDIMIENTOS ESPECIALES DE OBTENCION DE INFORMACIÓN** UNIDAD II .- OBSERVACION Y DESCRIPCIÓN.- Proyeccion de videos, preguntas.	INTG	PAB "D"	A. MEDINA B.	1.f	Estudio Suplementario
	1320-1335	Aseo (lavado de manos) y preparacion para el rancho	TODOS	PAB H	SERV DE DIA	1.f	
	1335-1420	Rancho (almuerzo)	TODOS	PAB J	SERV DE DIA	1.f	
	1420 - 1515	Rol de revista diaria	TODOS	PAB. "O"	CMDTE CIA/SECC	2.a	
	1515-1530	Preparación para el entrenamiento físico	TODOS	L		3.a	

JUE 26		**ENTRENAMIENTO FÍSICO MILITAR**					
		Rezagados III Control de rendimiento físico					
	1530 1720	Defensa personal: Rutina de golpeo, bloqueo y pateo básico. Golpe recto simple (d-i). Patada ascendente con el empeine (d-i),Bloqueo bajo (d-i). Golpe cruzado simple (d-i).Patada frontal metatarso (d-i). Bloqueo medio (d-i)	Todos	Exp piscina	OOII Prof Miyagui	3a	RE 3437
	1720-1750	Aseo personal	TODOS	PAB. "H"	CMDTE CIA/SECC	1.f	
	1750-1800	Formación para el rancho		Patio de armas	SERV DE DIA	1.f	
	1800-1830	Rancho (cena)		PAB. "J"	SERV DE DIA	1.f	
	1830-1945	Hora del cadete	NO TALLERES	PAB. "J-H-Q"	SERV DE DIA	1.f	
	1945 - 2115	Grupos de interés	TALLERES	PAB. "D"	OO RESPONSABLE	2.a	
	2115-2130	Lista de retreta	TODOS	C	SERV DE DIA	2.a	
	2130-2200	Mantenimiento de cuadras		H		2.a	
	2200	Toque de silencio				2.a	
	2200-0500	Descanso/ Estudio Voluntario				2.a	
V I E 2 7	0500	Diana	TODOS	PAB. "H"	SERV DE DIA	2.a	
	0500 - 0545	Aseo personal (lavado de manos) y arreglo de cuadras	TODOS	PAB. "H"	SERV DE DIA	2.a	
	0545 - 0600	Desplazamiento al patio de armas	TODOS	Patio de armas	SERV DE DIA	1.f	
	0600-0630	Rancho - desayuno		PAB. "J-H-Q"		1.f	
	0630-0635	Saludo del batallón de cadetes y credos		Patio de armas	CMDTE CIA/SECC	1.f	
	0635-0650	Revista de presencia	TODOS	Patio de armas	CMDTE CIA/SECC	1.f	
	0650-0700	Lista de diana					
	0700-0730	Desfile a las aulas					

		INFANTERIA 1					
	0730-0815	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	0815-0900	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	0900-0915	**DESCANSO**					
	0915-1000	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1000-1045	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
V I E 2 7	1045-1130	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-7) OPERACIONES RETROGRADAS;** Generalidades, proposito y tipos de operaciones retrogradas.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1130-1150	**DESCANSO**					
	1150-1235	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-7) OPERACIONES RETROGRADAS;** Generalidades, proposito y tipos de operaciones retrogradas.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1235-1320	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-7) OPERACIONES RETROGRADAS;** Generalidades, proposito y tipos de operaciones retrogradas.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
		INFANTERIA 2					
	0730-0815	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	0815-0900	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	0900-0915	**DESCANSO**					
	0915-1000	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15

V I E 2 7	1000-1045	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1045-1130	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-7) OPERACIONES RETROGRADAS;** Generalidades, proposito y tipos de operaciones retrogradas.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1130-1150	**DESCANSO**					
	1150-1235	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-7) OPERACIONES RETROGRADAS;** Generalidades, proposito y tipos de operaciones retrogradas.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1235-1320	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-7) OPERACIONES RETROGRADAS;** Generalidades, proposito y tipos de operaciones retrogradas.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
		INFANTERIA 3					
	0730-0815	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	0815-0900	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	0900-0915	**DESCANSO**					
	0915-1000	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1000-1045	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-6) OPERACIONES DEFENSIVAS;** Generalidades, la Sección de Fusileros Blindados en la defensa.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1045-1130	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-7) OPERACIONES RETROGRADAS;** Generalidades, proposito y tipos de operaciones retrogradas.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1130-1150	**DESCANSO**					
	1150-1235	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-7) OPERACIONES RETROGRADAS;** Generalidades, proposito y tipos de operaciones retrogradas.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15
	1235-1320	**EMPLEO DE LA SECCIÓN FUSILERO BLINDADO: (UA-7) OPERACIONES RETROGRADAS;** Generalidades, proposito y tipos de operaciones retrogradas.	1ERA INF 2DA INF 3RA INF	PAB C/INFANTODROMO	Tte Cardenas Tte Tagliabue Tte Santos	2.a	ME 2 - 15

V I E 2 7		**CABALLERIA**					
	0730 - 0815	**TÉCNICA INDIVIDUAL DEL JINETE III: (UA-1) ADIESTRAMIENTO PARA EL SALTO;** Salto montado con caballo nuevo.	CAB	EEE/RCMDN	DOCENTE	1.f	ME 20 - 22 (MANUAL DE HIPOLOGIA)
	0815 - 0900	**TÉCNICA INDIVIDUAL DEL JINETE III: (UA-1) ADIESTRAMIENTO PARA EL SALTO;** Salto montado con caballo nuevo.	CAB	EEE/RCMDN	DOCENTE	1.f	ME 20 - 22 (MANUAL DE HIPOLOGIA)
	0900-0915	DESCANSO					
	09015- 1000	**TÉCNICA INDIVIDUAL DEL JINETE III: (UA-1) ADIESTRAMIENTO PARA EL SALTO;** Salto montado con caballo nuevo.	CAB	EEE/RCMDN	DOCENTE	1.f	ME 20 - 22 (MANUAL DE HIPOLOGIA)
	1000-1045	**TÉCNICA INDIVIDUAL DEL JINETE III: (UA-1) ADIESTRAMIENTO PARA EL SALTO;** Salto montado con caballo nuevo.	CAB	EEE/RCMDN	DOCENTE	1.f	ME 20 - 22 (MANUAL DE HIPOLOGIA)
	1045-1130	**TÉCNICA INDIVIDUAL DEL JINETE III: (UA-1) ADIESTRAMIENTO PARA EL SALTO;** Salto montado con caballo nuevo.	CAB	EEE/RCMDN	DOCENTE	1.f	ME 20 - 22 (MANUAL DE HIPOLOGIA)
	1130-1150	DESCANSO					
	1150-1235	**TÉCNICA INDIVIDUAL DEL JINETE III: (UA-1) ADIESTRAMIENTO PARA EL SALTO;** Salto montado con caballo nuevo.	CAB	EEE/RCMDN	DOCENTE	1.f	ME 20 - 22 (MANUAL DE HIPOLOGIA)
	1235-1320	**TÉCNICA INDIVIDUAL DEL JINETE III: (UA-1) ADIESTRAMIENTO PARA EL SALTO;** Salto montado con caballo nuevo.	CAB	EEE/RCMDN	DOCENTE	1.f	ME 20 - 22 (MANUAL DE HIPOLOGIA)
		INTENDENCIA					
	0730-0815	**SISTEMA DE CONTROL PATRIMONIAL DEL EJÉRCITO: (UA-1) MODULO INTRODUCTORIO (S-04);** Normas del Sector Defensa del Compendio Normativo de Bienes Inmuebles.	INTENDENCIA	PAB "D"	CRL ® VIZCARRA JAREZ MARIO	2.a	

V I E 2 7	0815-0900	**SISTEMA DE CONTROL PATRIMONIAL DEL EJÉRCITO: (UA-1) MODULO INTRODUCTORIO (S-04);** Normas del Sector Defensa del Compendio Normativo de Bienes Inmuebles.	INTENDENCIA	PAB "D"	CRL ® VIZCARRA JAREZ MARIO	2.a	
	0900-0915	DESCANSO					
	0915-1000	**SISTEMA DE CONTROL PATRIMONIAL DEL EJÉRCITO: (UA-1) MODULO INTRODUCTORIO (S-05);** Directiva Nª 001 T-14.a.1/JEPAE. Normas y Procedimientos para la Organización del Sistema de Administración de Bienes del Ejercito.	INTENDENCIA	PAB "D"	CRL ® VIZCARRA JAREZ MARIO	2.a	
	1000-1045	**SISTEMA DE CONTROL PATRIMONIAL DEL EJÉRCITO: (UA-1) MODULO INTRODUCTORIO (S-05);** Directiva Nª 001 T-14.a.1/JEPAE. Normas y Procedimientos para la Organización del Sistema de Administración de Bienes del Ejercito.	INTENDENCIA	PAB "D"	CRL ® VIZCARRA JAREZ MARIO	2.a	
	1045-1130	**SISTEMA DE ABASTECIMIENTO ESTATAL: (UA-2) SISTEMA DE ABASTECIMIENTO (S-09);** Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.	INTENDENCIA	PAB "D"	CRL ® VIZCARRA JAREZ MARIO	2.a	
	1130-1150	DESCANSO					
	1150-1235	**SISTEMA DE ABASTECIMIENTO ESTATAL: (UA-2) SISTEMA DE ABASTECIMIENTO (S-09);** Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.	INTENDENCIA	PAB "D"	CRL ® VIZCARRA JAREZ MARIO	2.a	
	1235-1320	**SISTEMA DE ABASTECIMIENTO ESTATAL: EXAMEN PARCIAL**	INTENDENCIA	PAB "D"	OOCC	2.a	
		INTELIGENCIA					
	0730-0815	**OFICIAL DEL CASO OFICIAL DE CONTROL** UNIDAD N°II .- OOEEII y OOEECI.- Generalidades, definiciones de terminos, consideraciones basicas, normas generales.	INTG	PAB "D"	C. POLAR . M	1.f	TE 38 - 1
	0815-0900	**OFICIAL DEL CASO OFICIAL DE CONTROL** UNIDAD N°II .- OOEEII y OOEECI.- Generalidades, definiciones de terminos, consideraciones basicas, normas generales.	INTG	PAB "D"	C. POLAR . M	1.f	TE 38 - 0
	0900-0915	DESCANSO					

V I E 2 7	0915-1000	**OFICIAL DEL CASO OFICIAL DE CONTROL** UNIDAD N°II .- OOEEII y OOEECI.- Generalidades, definiciones de terminos, consideraciones basicas, normas generales.	INTG	PAB "D"	C. POLAR . M	1.f	TE 38 - 1
	1000-1045	**OFICIAL DEL CASO OFICIAL DE CONTROL** UNIDAD N°II .- OOEEII y OOEECI.- Generalidades, definiciones de terminos, consideraciones basicas, normas generales.	INTG	PAB "D"	C. POLAR . M	1.f	TE 38 - 1
	1045-1130	**PROCEDIMIENTOS ESPECIALES DE OBTENCION DE INFORMACIÓN** UNIDAD I .- OBSERVACION Y DESCRIPCIÓN.- Induccion de la asignatura, Descipcion	TODOS	PAB "D"	A. MEDINA B.	1.f	Estudio Suplementario
	1130-1150	DESCANSO					
	1150-1235	**PROCEDIMIENTOS ESPECIALES DE OBTENCION DE INFORMACIÓN** UNIDAD I .- OBSERVACION Y DESCRIPCIÓN.- Induccion de la asignatura, Descipcion	TODOS	PAB "D"	A. MEDINA B.	1.f	Estudio Suplementario
	1235-1320	**PROCEDIMIENTOS ESPECIALES DE OBTENCION DE INFORMACIÓN** UNIDAD I .- OBSERVACION Y DESCRIPCIÓN.- Induccion de la asignatura, Descipcion	TODOS	PAB "D"	A. MEDINA B.	1.f	Estudio Suplementario
	1320-1335	Aseo (lavado de manos) y preparacion para el rancho	TODOS	PAB H	SERV DE DIA	1.f	
	1335-1420	Rancho (almuerzo)	TODOS	PAB J	SERV DE DIA	1.f	
	1420 - 1515	Rol de revista diaria	TODOS	PAB. "O"	CMDTE CIA/SECC	2.a	
	1515-1530	Preparación para el entrenamiento físico	Todos	L		3.a	
		ENTRENAMIENTO FÍSICO MILITAR					
	1530 1720	**Parte inicial:** Ejercicios de calentamiento y estiramiento **Parte principal:** Pista de combate, pasaje de obstáculos por tercios y 1/2, pista, técnica-correcciones. **Parte final**: Ejercicios de soltura y vuelta a la calma	Todos	pista comb COEDE	OOII	3b	RE3437
	1720-1750	Aseo personal	TODOS	PAB. "H"	CMDTE CIA/SECC	1.f	

V I E 27	1750-1800	Formación para el rancho	TODOS	Patio de armas	SERV DE DIA	1.f	
	1800-1830	Rancho (cena)	TODOS	PAB. "J"	SERV DE DIA	1.f	
	1830-1945	Hora del cadete	NO TALLERES	PAB. "J-H-Q"	SERV DE DIA	1.f	
	1945 - 2115	Grupos de interés	TALLERES	PAB. "D"	OO RESPONSABLE	2.a	
	2115-2130	Lista de retreta	TODOS	PATIO DE ARMAS	SERV DE DIA	2.a	
	2130-2200	Mantenimiento de cuadras	TODOS	PAB. "H"	SERV DE DIA	2.a	
	2200	Toque de silencio	TODOS		SERV DE DIA	2.a	
	2200-0500	Descanso/ Estudio Voluntario	TODOS		SERV DE DIA	2.a	
SAB 28	0500	diana	TODOS	C-I	SERV DE DIA	2.a	
	0600-0630	aseo personal y arreglo de cuadras (tendido de cama)					
	0630 - 0700	rancho - desayuno		D			
	0700-0715	saludo al batallon de cadetes		C			
	0715 - 0730	lista de diana		C			
	0730-0815	**SISTEMA DE ABASTECIMIENTO ESTATAL: (UA-2) SISTEMA DE ABASTECIMIENTO (S-09);** Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.	INTENDENCIA	PAB "D"	CRL ® VIZCARRA JAREZ MARIO	2.a	

SAB 28	**0815-0900**	**SISTEMA DE ABASTECIMIENTO ESTATAL: (UA-2) SISTEMA DE ABASTECIMIENTO (S-11);** Algunas opciones que se realizan en el Módulo del SEACE y de Perú Compras de la Oficina de Contrataciones de la EMCH	INTENDENCIA	PAB "D"	CRL ® VIZCARRA JAREZ MARIO	2.a	
	0900-0915	DESCANSO					
	0915-1000	**SISTEMA DE ABASTECIMIENTO ESTATAL: (UA-2) SISTEMA DE ABASTECIMIENTO (S-11);** Algunas opciones que se realizan en el Módulo del SEACE y de Perú Compras de la Oficina de Contrataciones de la EMCH	INTENDENCIA	PAB "D"	CRL ® VIZCARRA JAREZ MARIO	2.a	
	1000-1045	**SISTEMA DE ABASTECIMIENTO ESTATAL: (UA-2) SISTEMA DE ABASTECIMIENTO (S-11);** Algunas opciones que se realizan en el Módulo del SEACE y de Perú Compras de la Oficina de Contrataciones de la EMCH	INTENDENCIA	PAB "D"	CRL ® VIZCARRA JAREZ MARIO	2.a	
	0730-1100	Actividades administrativas		C-I	C-I	2.a	
	1100	SALIDA DE PASEO	SEGÚN LA RELACION DE LA SALIDA DE PASEO	C-I	CMDTE SECC/CIA		
	1300 - 1335	aseo (lavado de manos) preparacion para el rancho	PERSONAL CASTIGADO	D	SERV DE DIA	2.a	
	1335 - 1400	rancho (almuerzo)		D			
	1400-1500	lista con el servicio de dia		C-I			
	1500 - 1730	actividades administrativas		C-I			

SAB 28	1730 - 1745	aseo (lavado de manos) preparacion para el rancho	PERSONAL CASTIGADO	C-I	SERV DE DIA	2.a	
	1745 - 1800	formacion para el rancho		C			
	1800-1830	rancho (cena)		D			
	1930-2030	lista de retreta		C			
	2030-2200	mantenimiento de cuadras		C-I			
	2200	toque de silencio		C-I			
	2200 - 0600	descanso					
DOM 29	0600	diana	PERSONAL CASTIGADO	C-I	SERV DE DIA	2.a	
	0600-0630	aseo personal y arreglo de cuadras (tendido de cama)					
	0630 - 0700	rancho (desayuno)		D			
	0700 - 0730	lista de diana		C			
	0730-1320	actividades administrativas		C-I			
	1320 - 1335	preparacion para el rancho		C-I			
	1335 - 1400	rancho (almuerzo)		D			

DOM 29	1400-1430	lista con el servicio de dia	PERSONAL CASTIGADO	C	SERV DE DIA	2.a	
	1430-1730	actividades administrativas		C-I			
	1730 - 1745	aseo (lavado de manos) preparacion para el rancho		C-I			
	1745 - 1800	formacion para el rancho		C			
	1800-1830	rancho (cena)		D			
	1830-1930	lista de retreta		C			
	1930	**hora de ingreso de la salida de paseo**	SEGÚN LA RELACION DE LA SALIDA DE PASEO	C-I			
	2000-2200	mantenimiento de cuadras	TODOS				
	2200	TOQUE DE SILENCIO	TODOS	C-I			
	2200 - 0500	DESCANSO					

NOTA: PROHIBIDO QUE EL BATALLÓN DE CADETES SALGA A CORRER AL EXTERIOR DE LA EMCH COMO PARTE DEL ENTRENAMIENTO FISICO MILITAR, SIN AUTORIZACIÓN DEL COMANDO. LOS CADETES QUE FIGURAN EN LA RELACIÓN DE CASTIGADOS DEBERAN DE CUMPLIR CON SU CASTIGO EN EL HORARIO ESTABLECIDO SIN EXCEPCIÓN ALGUNA INCLUYENDO EL DESCANSO MEDICO ABSOLUTO Y/O RELATIVO.

O - 224892271 - O+
WALTER OCAMPO MARQUINA
General de Brigada
Director de la Escuela Militar de Chorrillos
"Crl. Francisco Bolognesi"

O - 224531776 - O+
ALEJANDRO DELGADO RIVERO
CRL EP
Jefe del Dpto. Educ. Militar - EMCH
"Crl Francisco Bolognesi"

O - 42007200 - O+
MIGUEL ANGEL MENDOZA RAMIREZ
TTE CRL EP
Jefe de la Sección Formación Militar - EMCH
"Crl Francisco Bolognesi"